MANUAL DE ATIVIDADES COMPLEMENTARES – 2013.1

As Atividades Complementares, conforme as Diretrizes Curriculares do MEC, são atividades extracurriculares obrigatórias nos cursos de graduação e têm por finalidade orientar e estimular práticas permanentes e contextualizadas para a atualização profissional do acadêmico com foco na relação entre a TEORIA X PRÁTICA, visando à QUALIDADE DE ENSINO.

As atividades devem ser realizadas pelos alunos a partir do 1º período e deverão ser organizadas em três grupos: Ensino, Pesquisa e Extensão, cabendo ao Colegiado de cada curso definir e regulamentar as atividades que compõem as categorias correspondentes a simpósios, seminários, congressos, conferências, palestras, minicursos e outros eventos promovidos pelos órgãos do Centro Universitário Newton Paiva.

São consideradas Atividades Complementares válidas, respeitada a carga horária máxima fixada no manual do curso, desde que não realizadas nos horários equivalentes às atividades curriculares. No Curso de Ciências Contábeis do Centro Universitário Newton Paiva o aluno é quem escolhe as atividades que irão contribuir para a sua formação. A escolha do desenvolvimento de atividades que sejam relevantes ao curso é fundamental para o seu aprimoramento profissional.

Para um melhor esclarecimento e orientações sobre estas atividades, foi desenvolvido este manual, no qual você encontra, de forma detalhada, todas as informações necessárias ao cumprimento e validação das suas atividades complementares, possibilitando-lhe perceber e criar opções dentre as muitas oportunidades existentes para compor o seu crescimento acadêmico e profissional.

ATIVIDADES QUE IRÃO COMPLEMENTAR A SUA FORMAÇÃO

As Atividades Complementares que enriquecerão o seu processo de aprendizagem privilegiam:

1. A complementação da formação social e profissional do discente;
2. Atividades de cunho comunitário e de interesse coletivo;
3. Atividades de assistência acadêmica e de iniciação científica e tecnológica;
4. Atividades esportivas e culturais, além de intercâmbios em instituições congêneres.

ORIENTAÇÕES

1. Leia com atenção o seu Manual de Informações e Procedimentos das Atividades Complementares;
2. Informe-se, sempre, sobre as atividades oferecidas dentro ou fora do Centro Universitário Newton Paiva;
3. Com a documentação comprobatória original da sua atividade em mãos, dê entrada no protocolo;
4. Arquive a documentação comprobatória das suas Atividades Complementares, inclusive os comprovantes de sua entrada no protocolo, apresentando-os sempre que solicitado;

5. Cumpra a carga horária dentro dos prazos especificados, evitando assim transtornos no final do seu curso;
6. No protocolo:
   - Apresente sempre uma cópia xerox do documento
   - Leve o original para autenticação no próprio protocolo
   - No campo especificado, anote todas as informações que considerar importante
   - Identifique o seu curso, período, turno, R.A e nome completo
   - Anote a data de entrada da documentação
   - Anexe o relatório sobre a atividade (guarde um xerox do mesmo)
   - No relatório deverá constar a quantidade de horas despendidas na atividade, pois, na maioria das vezes, estas não constam nos certificados
   - Todo relatório deverá ser entregue digitado em formato A4, fonte Arial, corpo 12, usando espaço 1,5 (ver modelo disponibilizado no site, no seu curso, em manuais e normas)
   - Nos relatórios apresentados, deverá constar seu nome, curso, período, turno e R. A.
   - Verifique se seus documentos estão assinados (certificados, contratos, declarações, relatórios, etc)
   - Não perca o seu comprovante de entrada dos documentos no protocolo
   - Guarde os seus originais com cuidado
   - Verifique o controle “on line” de suas Atividades Complementares
   - Certifique-se, periodicamente, no seu D.I.A. ou no Sistema on line de Controle das Atividades Complementares se as atividades que você deu entrada no protocolo já foram lançadas; caso não ocorra o lançamento, verifique no protocolo se a sua documentação foi devolvida sem aprovação e certifique-se do motivo
   - Faça sempre um controle das atividades que participou e das horas que já cumpriu
   - Esteja atendo às possibilidades oferecidas pela própria instituição como palestras, semana de publicidade, cursos gratuitos de informática, etc. Informe-se a respeito destas atividades com o seu representante de turma ou com o coordenador

AS ATIVIDADES COMPLEMENTARES SÃO DIVIDIDAS EM TRES GRUPOS

Grupo	Atividades
Ensino	Disciplina isolada cursada em outra Instituição e não pertencente, nem equivalente ao currículo pleno do aluno
	Disciplinas oferecidas pela Newton Paiva e não pertencentes, nem equivalentes ao currículo pleno do aluno.
	Monitoria voluntária
Pesquisa	Iniciação Científica
	Trabalhos Publicados
Extensão	Participação em Projetos de Extensão
	Atividade profissional vinculada ao curso (estágio ou emprego)
	Participação em seminários, palestras, congressos, conferências, encontros de atualização e similares, dentre outros.

Obs.: O cumprimento da carga horária total das Atividades Complementares deverá contemplar o maior número possível de modalidades sugeridas pelo curso, objetivando o enriquecimento curricular do aluno.

CURSO DE CIÊNCIAS CONTÁBEIS VALIDAÇÃO DAS ATIVIDADES COMPLEMENTARES	MAXIMO HORAS
Apresentação de trabalhos em eventos científicos	20
Apresentação, em encontro, de Trabalhos Interdisciplinares classificados entre os melhores de cada período (1º lugar = 10 horas; 2º lugar = 08 horas; 3º lugar = 05 horas)	10, 08, 05
Atividades Institucionais em qualquer curso (dentro da Newton Paiva)	02
Atividades voluntárias realizadas junto a organizações privadas, públicas e não governamentais. Para cada 20 horas de atividade = 08 horas	08
Avaliações simuladas ofertadas através do Portal Universitário (1,0 ponto cada questão, mediante registro no Protocolo, das questões resolvidas)	20
Certificação (participação em eventos como palestrante, organizador ou conferencista)	20
Congressos	12
Cursos diversos, desde que sejam pertinentes ao curso Até 30 horas = 50% da CH do curso Acima de 30 horas = 20 horas	40
Cursos virtuais, com temas relacionados ao curso Até 30 horas = 50% da CH do curso Acima de 30 horas = 20 horas	40
Disciplinas cursadas fora da grade curricular, na Newton Paiva ou em outras instituições de ensino, e que não são contempladas no currículo, limitado a 02	16
Doação de sangue	05
Estágio ou emprego na área (limitado a 2 semestres)	18
Intercâmbio no exterior	40
Liderança e vice-liderança de turma (limitado a 03 semestres)	10
Monitorias (01 hora para cada uma hora/aula de monitoria)	20
Palestras/Conferências (fora da Newton Paiva)	10
Participação em concursos de monografias (se aceitas)	20
Participação em empresas juniores e em núcleos de estudos e de pesquisas vinculados às áreas de formação	20
Participação em Iniciação Científica	40
Publicação de artigos de cunho científico ou não científico	20
Seminários	10
Viagens para congressos, vivências em empresas, temporadas, intercâmbio, dentre outras assistidas ou acompanhadas por um professor da instituição	20
Visitas Técnicas fora do horário de aula	10
Workshops	08
Outras atividades relevantes que propiciem o aprimoramento profissional do aluno, se consideradas pertinentes pelo coordenador do curso, que dará o parecer correspondente através de atestado de participação, onde definirá a carga horária a ser validada para a comprovação da atividade junto ao Protocolo	Variável

COMO PROCEDER PARA COMPROVAR A SUA PARTICIPAÇÃO

1. Eventos promovidos pela coordenação do curso: com o coordenador;
2. Eventos promovidos pelo Centro de Excelência para o Ensino: com as assessoras pedagógicas;
3. Eventos promovidos por outros cursos da Newton Paiva: comprovante de participação;
4. Eventos externos: comprovante de participação ou presença (certificados, atestados, declarações, documentos oficiais em caso de estágios e empregos), relatório-síntese e outros que permitam comprovar a efetiva participação do aluno na atividade.

AVALIAÇÃO DAS ATIVIDADES COMPLEMENTARES

Na avaliação das atividades desenvolvidas pelo aluno serão considerados a compatibilidade das atividades desenvolvidas com os objetivos do seu curso, a qualidade da realização das atividades e o total de horas dedicadas à atividade.

O LIMITE DE HORAS A SEREM CUMPRIDAS

A exigência mínima da carga horária das atividades complementares é de 120 horas. O aluno poderá exceder estas horas, se desejar, e serão computadas no seu histórico, valendo como enriquecimento do seu curriculum vitae

ANÁLISE E REGISTRO NO SISTEMA

O controle, registro e acompanhamento da carga horária das Atividades Complementares dos alunos deverão seguir as seguintes orientações:

1. Os coordenadores de curso indicarão os professores de regime integral - 40 horas – para análise da documentação e lançamento da carga horária de atividades complementares no Sistema Acadêmico.

2. Os professores serão capacitados pelos funcionários do NUCRA para o registro da carga horária no Sistema Acadêmico.

3. O aluno deverá protocolar, na Central de Atendimento ao Aluno, os documentos, em prazo divulgado no calendário institucional, os quais serão encaminhados aos respectivos coordenadores de curso.

4. O (a) coordenador (a), de posse dos documentos e do formulário preenchido, encaminhará ao professor indicado para análise, registro e baixa no sistema.

5. Após o lançamento, o professor gerará um relatório final, que deverá ser entregue ao coordenador de curso para controle.

6. O coordenador devolverá o documento para o NUCRA, a fim de que seja feita a digitalização.

7. O aluno fará o controle do lançamento das horas de Atividades Complementares cumpridas por meio do Sistema Acadêmico.

OBSERVAÇÕES IMPORTANTES

1. Desde o primeiro período, esteja atento, não perca qualquer oportunidade para desempenhar suas Atividades Complementares. Leia o manual de instruções, informe-se com seus representantes de turma, professores ou coordenador.

2. Até o 7º período você deverá ter um percentual de 80% das horas exigidas já cumpridas e lançadas. **Não deixe para o final, pois o não cumprimento destas impedirá a conclusão do seu curso.**

3. O aluno que não cumprir a carga horária das Atividades Complementares no decorrer do curso não terá direito ao Diploma de Graduação, mesmo que tenha aprovação em todas as disciplinas regulares de sua estrutura curricular.

4. Os alunos que ingressarem no Centro Universitário Newton Paiva, através de qualquer tipo de transferência, também ficarão sujeitos ao cumprimento da carga horária das Atividades Complementares, podendo solicitar ao Coordenador de Curso o cômputo da carga horária referente a disciplinas e outras atividades cursadas na instituição de origem, observadas as seguintes condições:

    a) Tais atividades serão analisadas seguindo as normas e correspondências estabelecidas no regulamento;
    b) O limite máximo de aproveitamento da carga horária será de 50% (cinqüenta por cento) do total exigido nas Atividades Complementares (120 hs).

5. As Atividades Complementares poderão ser realizadas a qualquer momento, inclusive no período de férias letivas, desde que previamente autorizadas pelo professor orientador ou que sejam atividades listadas neste manual como válidas.

6. Atenção: antes de fazer um curso, participar de um seminário ou palestra com o intuito de, também, cumprir suas Atividades Complementares, procure se informar sobre a validade destas atividades.

Prof. José Rodrigues Gomes
Coordenação do Curso de Ciências Contábeis
Centro Universitário Newton Paiva
01 de fevereiro de 2013